

**UMOWA CMK/UC/.../2024**

zawarta dnia ..... roku w Radomiu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, tj. poniżej 130 000,00 złotych pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529, REGON: 670223451 w ramach działalności Cmentarz Komunalny Zakład Budżetowy ul. Ofiar Firleja 45, 26-600 Radom, reprezentowaną przez Dyrektora Sebastiana Stępnia, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....,  
zwana w dalszej części umowy Wykonawcą.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie stałego monitorowania on-line pracy dozorców przy pomocy systemu kontroli umożliwiającego nadzór w czasie rzeczywistym, nad obchodami wykonywanymi przez dozorców na terenie Cmentarza Komunalnego w Radomiu przy ul. Ofiar Firleja 45.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę:

- 1) czytnika systemu kontroli obchodu w budynku portierni przy ul. Ofiar Firleja 45 - do demontażu po zakończeniu umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zainstalowania na terenie Cmentarza Komunalnego w Radomiu systemu kontroli, umożliwiającego nadzór w czasie rzeczywistym nad obchodami wykonywanymi przez dozorców;
- 2) punktów kontrolnych nie więcej niż do 4 dla jednej lokalizacji - do demontażu po zakończeniu umowy. System zainstalowany zostanie na koszt Wykonawcy i pozostanie jego własnością, a Zamawiający nie będzie ponosił w związku z montażem oraz z jego użytkowaniem żadnych dodatkowych kosztów.

**§ 2**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- 1) stałego monitorowania on-line pracy dozorców wykonujących obchody przy pomocy systemu kontroli;
- 2) przekazywania wydruków raz dziennie (w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@cmk.radom.pl) z systemu umożliwiającego Zamawiającemu kontrolę czynności wykonywanych przez dozorców;
- 3) w przypadku nieprawidłowej pracy tj. np. nie odbijaniu punktów kontrolnych przez dozorców według uzgodnionego harmonogramu, zwrócenie telefonicznie uwagi o nienależytym wykonaniu obowiązków a w przypadku braku kontaktu ze strony wysłanie patrolu interwencyjnego celem dokonania kontroli i powiadomienia wyznaczonych osób o zaistniałym zdarzeniu;

4) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić szkolenie dla wszystkich pracowników świadczących pracę na stanowisku dozorca, w zakresie zapoznania z obiektem stałego monitorowania on-line.

### **§ 3**

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia 01.07.2024 r. do 30.06.2025 r.

2. Strony zastrzegają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej.

### **§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (tj. wraz z podatkiem VAT) ....., kwota netto: ..... zł.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1, z tytułu wykonania usługi płatne będzie przez Zamawiającego w okresach miesięcznych w oparciu o fakturę Wykonawcy, potwierdzającą zrealizowanie przez Wykonawcę zamówienie zgodnie z umową. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego zgodnie z ofertą wynosi brutto: ..... zł.; netto ..... zł.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego miesięczny Protokół odbioru usług zawierający potwierdzenie wykonania usługi za dany okres rozliczeniowy.

4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto Wykonawcy nr .....

5. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy. W przypadku, gdy okres realizacji przedmiotu umowy będzie krótszy niż miesiąc, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do ilości dni, w czasie których wykonywano przedmiot umowy w stosunku do ilości dni w tym miesiącu.

6. Ceny z podatkiem VAT pozostają niezmiennie do końca realizacji umowy i nie będą podlegać waloryzacji w okresie wykonywania umowy.

7. Faktury należy wystawiać na Gminę Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529, natomiast odbiorcą faktur i płatnikiem będzie Cmentarz Komunalny Zakład Budżetowy ul. Ofiar Firleja 45, 26-600 Radom.

### **§ 5**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.

3. Zapłata kar umownych dokonywana będzie na podstawie noty księgowej.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 6

Wykonawca zapewnia wykonywanie umowy w sposób profesjonalny. Jeśli wystąpi awaria sprzętu służącego do wykonania umowy, lub z innych przyczyn nastąpi przerwa w monitorowaniu, Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznej reakcji, polegającej na usunięciu przyczyny przerwy w wykonaniu umowy.

## § 7

1. Nadzór nad prawidłową realizacją wykonania umowy sprawowany będzie przez następujące osoby upoważnione przez Zamawiającego:

1) w zakresie postanowień niniejszej umowy w § 1 jest Renata Figarska adres e-mail: [r.figarska@cmk.radom.pl](mailto:r.figarska@cmk.radom.pl);

2. W zakresie kontroli należytego wykonania umowy, osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy jest .....

## § 8

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest: Cmentarz Komunalny w Radomiu ul. Ofiar Firleja 45, 26-617 Radom
- 2) W Cmentarzu Komunalnym w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Cmentarz Komunalny w Radomiu ul. Ofiar Firleja 45, 26-617 Radom; oraz pod adresem e-mail [sekretariat@cmk.radom.pl](mailto:sekretariat@cmk.radom.pl)
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej:
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
  - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,

- **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
  - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
  - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
  - **prawo do przenoszenia danych** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się nie podstawie zgody lub przesłanki niezbędności do zawarcia lub wykonania umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w systemach informatycznych) zgodnie z art. 20 RODO
  - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
  - **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
  - 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
  - 9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy

pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje. Jeżeli po upływie 14 dni od daty powstania sporu Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć go polubownie, każda ze Stron może skorzystać z prawa rozstrzygnięcia sporu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje do czasu wypełnienia przez Strony wszystkich zobowiązań z niej wynikających.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA