

UMOWA CMK/UC/.../2024

zawarta dnia roku w Radomiu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, tj. poniżej 130 000,00 złotych pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529, REGON: 670223451 w ramach działalności Cmentarz Komunalny Zakład Budżetowy ul. Ofiar Firleja 45, 26-600 Radom, reprezentowaną przez Dyrektora Sebastiana Stępnia, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....,
zwana w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem umowy są prace remontowe i wykończeniowe w budynkach zlokalizowanych na terenie Cmentarza Komunalnego w Radomiu (tj.: budynek administracyjno-biurowy i budynek portierni przy ul. Ofiar Firleja 45, budynek toalet WC przy ul. W. Witosa oraz budynek Domu Przedpogrzebowego), remont schodów zewnętrznych, remont podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz dostawa drzwi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazuje:

- 1) Kosztorys ofertowy.
- 2) Formularz ofertowy.

2. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie prace objęte przedmiotem Umowy z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie.

§ 2

TEREN BUDOWY

1. W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w stanie uporządkowanym, a zbędne materiały, odpady (śmieci, gruz budowlany, opakowania i inne pozostałości po zużytych materiałach) niezwłocznie usuwał poza teren budowy, zgodnie z przepisami regulującymi gospodarkę odpadami. W przypadku zaniechania działań przez Wykonawcę, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy poprzez potrącenia z faktury rozliczeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren prac i przygotować do odbioru końcowego.

§ 3

MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.

2. Materiały, użyte do wykonania przedmiotu Umowy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa i indywidualnie wskazanym wymogom Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości itp., odnoszące się do używanych do wykonania zamówienia materiałów.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy miejsc wykonywania prac, w terminie do **7 dni** roboczych licząc od dnia zawarcia Umowy;
- b) Sprawdzenie ilości i jakości wykonanych robót;
- c) Odebranie robót w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę;
- d) Zapłata za prawidłowo wykonane przez Wykonawcę i odebrane bez zastrzeżeń roboty.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Przejęcie terenu prac od Zamawiającego; w terminie określonym w § 4 ust. 1 lit.a) Umowy.
- b) Kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa, z zachowaniem wymaganej jakości, mając na uwadze zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy i normy oraz w terminach określonych w Umowie.
- c) Ogrodzenie, oznaczenie i zabezpieczenie terenu prac oraz zapewnienie na terenie wykonywanych robót, w granicach przekazanych przez Zamawiającego, warunków bezpieczeństwa, należytego ładu, porządku, zorganizowanie zaplecza, ochrony znajdujących się na terenie robót obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należyтым stanie technicznym.
- d) Zapewnienie na swój koszt i ryzyko wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
- e) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji (koszty wywozu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca);
- f) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami.
- g) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
- h) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń, obiektów i materiałów na terenie prac i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą.

- i) Zabezpieczenie maszyn, urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
 - j) Naprawienie na własny koszt szkód wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót. Po naprawieniu szkód Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenia o ich naprawieniu oraz oświadczenie poszkodowanego, że szkoda została naprawiona i poszkodowany zrzeka się w związku z tym wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego.
 - k) Czyszczenie dróg dojazdowych do terenu prac z wszelkich nieczystości pochodzących z terenu prac a naniesionych przez sprzęt Wykonawcy. Wszelkie ewentualne zabrudzenia i zniszczenia dróg dojazdowych na teren prac, dróg dojazdowych zlokalizowanych w obrębie terenu prac, po których porusza się sprzęt Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy spowodowane przez ten sprzęt muszą być przez Wykonawcę usunięte. W przypadku niewykonania ww. obowiązków, po jednokrotnym pisemnym wezwaniu zawierającym termin przystąpienia do czynności, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, poprzez potrącenia z faktury rozliczeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - l) Uporządkowanie terenu prac po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji. W przypadku niewykonania ww. obowiązków, po jednokrotnym pisemnym wezwaniu zawierającym termin przystąpienia do czynności, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, poprzez potrącenia z faktury rozliczeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - m) Likwidacja zaplecza prac bezzwłocznie po zakończeniu robót. W przypadku, gdy zaplecze usytuowane jest poza terenem prac, obowiązek należy wykonać nie później niż 7 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy.
2. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony postanawiają, że przedstawicielami Stron przy realizacji przedmiotu umowy są:
 - a) w imieniu Zamawiającego:
p. Jacek Kaczmarski tel. (48) 3451260 e-mail: j.kaczmarski@cmk.radom.pl
 - b) w imieniu Wykonawcy

2. Osoba wymieniona w ust. 1 lit.a) , w imieniu Zamawiającego, koordynuje i zarządza realizacją Umowy zgodnie z jej treścią i jest upoważniona do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania, do odbioru robót .

§ 7

TERMINY WYKONANIA UMOWY

Roboty objęte przedmiotem zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 30.08.2024 r.

§ 8

ODBIORY

1. Ustala się, że Strony dokonają końcowego, protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru.
2. Jeśli przedmiot umowy nie będzie nadawał się do odbioru, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na wykonanie prac, pozwalających dokonać odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

WARUNKI WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań na nim ciążących, a wynikających z Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości xxxxxx netto powiększone o należny podatek VAT w wysokości kwota wynagrodzenia brutto w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, określone w ust. 1, nie podlega zmianom ani waloryzacji.
3. Wynagrodzenie umowne zostanie wypłacone Wykonawcy jednorazowo po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, oraz po przedstawieniu oświadczeń ewentualnych podwykonawców, wykonujących prace zgodnie z zapisami § 11 ust. 2 umowy, że należne im wynagrodzenie zostało zapłacone. Kwota wynagrodzenia zostanie zapłacona Wykonawcy na jego rachunek bankowy, którego numer będzie uwidoczniiony na fakturze VAT, w ciągu 30 dni od momentu złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz wskazanych wyżej oświadczeń Zamawiającemu. Nieprawidłowe wystawienie faktury lub nie załączenie wymaganych oświadczeń powodują niemożność zapłaty w terminie umownym i nie powodują zwłoki w realizacji świadczenia przez Zamawiającego.
4. Faktury należy wystawiać na Gminę Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529, natomiast odbiorcą faktur i płatnikiem będzie Cmentarz Komunalny Zakład Budżetowy ul. Ofiar Firleja 45, 26-600 Radom.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w Umowie, a w przypadku opisanym w § 8 ust. 2, także za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad w ramach gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych przez Zamawiającego.
 - 3) rozwiązania Umowy albo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 (dwadzieścia) % wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT), określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy siłami własnymi.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom, pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu szczegółowego zakresu powierzanych danemu podwykonawcy prac przed przystąpieniem do wykonywania tych prac.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania własne.

§ 12 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** na poprawność wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz aktualnym stanem techniki odniesionym do tego rodzaju przedsięwzięć. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i uwag.
2. Wykonawca w ramach gwarancji ma obowiązek nieodpłatnego usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Termin wykonania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych, określi Zamawiający w wezwaniu i będzie to termin wiążący Wykonawcę. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.

§ 13 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać w czasie wykonywania prac ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przy podpisywaniu umowy. Kopia umowy ubezpieczenia jest załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 14 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest: Cmentarz Komunalny w Radomiu ul. Ofiar Firleja 45, 26-617 Radom
- 2) W Cmentarzu Komunalnym w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Cmentarz Komunalny w Radomiu ul. Ofiar Firleja 45, 26-617 Radom; oraz pod adresem e-mail sekretariat@cmk.radom.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

- 5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
- **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
 - **prawo do przenoszenia danych** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się nie podstawie zgody lub przesłanki niezbędności do zawarcia lub wykonania umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w systemach informatycznych) zgodnie z art. 20 RODO
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
- 9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje. Jeżeli po upływie 14 dni od daty powstania sporu Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć go polubownie, każda ze Stron może skorzystać z prawa rozstrzygnięcia sporu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje do czasu wypełnienia przez Strony wszystkich zobowiązań z niej wynikających.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy: